

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সামরিক ভূ-সম্পত্তি প্রশাসন দপ্তর
কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা সেনানিবাস।

২৩.২২.০০০১.০০৫.০১.০০৬.০৮-৬৬৭

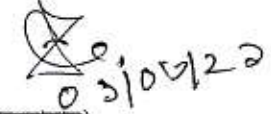
১৬ ফাল্গুন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।
তারিখ :-----
০১ মার্চ, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

সাভার সেনানিবাসের বিভিন্ন প্রজাতির নিম্নবর্ণিত গাছসমূহ সরকারি বিধি মোতাবেক বিক্রয় ও অপসারণের জন্য দরপত্র আহবান করা হচ্ছে। ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, সাভার সেনানিবাসে আগামী ২১-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত দরপত্র গ্রহণ করা হবে এবং একই তারিখ বেলা ১২.৩০ ঘটিকায় দরপত্র দাতাদের সম্মুখে(যদি উপস্থিত থাকেন) দরপত্র খোলা হবে।

ক্রমিক নং	গাছের নাম	গাছের সংখ্যা	গাছের অবস্থান
১।	মেহগনি গাছ	১৭টি	সাভার সেনানিবাসের স্টেশন সাপ্লাই ডিপোর এর অভ্যন্তরে গাছগুলো অবস্থিত।
২।	দেবদারু গাছ	০৩টি	
৩।	কড়াই গাছ	০৫টি	
৪।	অর্জুন গাছ	০৬টি	
৫।	আম গাছ	০৫টি	
৬।	জাম গাছ	০৫টি	
৭।	বরই গাছ	০২টি	
৮।	লাম্বু গাছ	০১টি	
৯।	কাঠাল গাছ	০৬টি	
১০।	আকাশমনি গাছ	১২টি	
১১।	বট গাছ	০২টি	
১২।	বহেরা গাছ	০১টি	
১৩।	বকুল গাছ	০২টি	
	মোট=	৬৭টি	

উল্লেখ্য যে, দরপত্র দাখিলের শর্তাবলী, নিয়মাবলী ও এতদসংক্রান্ত তথ্যাদি (১) স্টেশন সদর দপ্তর, সাভার সেনানিবাস, (২) এমইও, ঢাকা সেনানিবাস ও (৩) ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, সাভার সেনানিবাস এবং <http://www.meoc.gov.bd> হতে জানা যাবে।


(মুরহাফিজ)
(উপ-সচিব)
সামরিক ভূ-সম্পত্তি প্রশাসক
☎ # ৮৭১১৮৩৭
ফ্যাক্স-৯৮৩২২২৯

ই-মেইল-meo_dhaka@dmlc.gov.bd
meocentral@meoc.gov.bd

“দরপত্র বিজ্ঞপ্তি”

এতদ্বারা সর্ব সাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, আগামী ২১-০৩-২০২১খ্রিঃ তারিখে বেলা ১২.০০ ঘটিকায় সীলমোহরকৃত দরপত্রের মাধ্যমে গাছগুলি বিক্রয় করা হইবে। অগ্রহী ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানকে ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, সাভার সেনানিবাসে রক্ষিত টেন্ডার বাস্তবে নিজস্ব প্যাডে/সাদা কাগজে দরপত্র দাখিল করতে অনুরোধ করা হলো। একই দিনে বেলা ১২.৩০ ঘটিকার সময় দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেউ উপস্থিত থাকেন) ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, সাভার সেনানিবাসে খোলা হইবে। দরপত্রে উল্লেখিত গাছের বিবরণ নিম্নরূপ :-

ক্রমিক নং	গাছের নাম	গাছের সংখ্যা	গাছের অবস্থান
১।	মেহগনি গাছ	১৭টি	সাভার সেনানিবাসের স্টেশন সাপ্লাই ডিপোর এর অভ্যন্তরে গাছগুলো অবস্থিত।
২।	দেবদারু গাছ	০৩টি	
৩।	কড়াই গাছ	০৫টি	
৪।	অর্জুন গাছ	০৬টি	
৫।	আম গাছ	০৫টি	
৬।	জাম গাছ	০৫টি	
৭।	বরই গাছ	০২টি	
৮।	দশু গাছ	০১টি	
৯।	কাঠাল গাছ	০৬টি	
১০।	আকাশমনি গাছ	১২টি	
১১।	বট গাছ	০২টি	
১২।	বহেরা গাছ	০১টি	
১৩।	বকুল গাছ	০২টি	
	মোট=	৬৭টি	


“দরপত্রের শর্তাবলী”

- ১। দাখিলকৃত দরপত্রের সহিত এক কপি সত্যায়িত ছবি সংযুক্ত করিতে হইবে।
- ২। বর্ণিত গাছগুলি টেন্ডারের আগের দিন পর্যন্ত এমইও, ঢাকা সেনানিবাসের প্রতিনিধি/ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, সাভার সেনানিবাস এর প্রতিনিধির মাধ্যমে সরেজমিনে দেখা যাইবে।
- ৩। প্রত্যেক দরপত্রের জন্য দরদাতাকে জামানত হিসেবে দরপত্রে উল্লেখিত অর্থের ন্যূনতম ২৫% হিসাবে এমইও, কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা সেনানিবাস বরাবর ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার (ফেরতযোগ্য) জমা করিতে হইবে।
- ৪। দরপত্র অনুমোদনের পর সর্বোচ্চ দরদাতাকে দরপত্রে উল্লেখিত সমুদয় অর্থ জমা করিতে হইবে।
- ৫। সর্বোচ্চ দরদাতাকে দরপত্রে উল্লেখিত অর্থের অতিরিক্ত ৫% আয়কর+ভ্যাট ৭.৫% হিসাবে জমা করিতে হইবে।
- ৬। দরপত্র অনুমোদিত ও নিলাম ডাকের সমুদয় অর্থ জমা করণের পর টেন্ডারকৃত গাছ কর্তন/অপসারণের অনুমতিপত্র প্রদান করা হইবে।
- ৭। জামানত হিসাবে জমাকৃত অর্থ সুষ্ঠুভাবে গাছ কর্তন/অপসারণের পর ফেরত প্রদান করা হইবে।
- ৮। গাছ কর্তন/অপসারণের সময় সরকারী সম্পত্তি ক্ষতিসহ অন্য কোন প্রকার দুর্ঘটনা ঘটিলে উহার সম্পূর্ণ দায়-দায়িত্ব টেন্ডার গ্রহণকারীর বহন করিতে হইবে অন্যথায় জামানত বাজেয়াপ্তসহ সরকারী নির্ধারিত হারে ক্ষতিপূরণ আদায় করা হইবে।
- ৯। দরপত্রকৃত গাছগুলি সর্বোচ্চ ডাককারী সার্বক্ষণিক উপস্থিতিতে কর্তন কাজ সম্পন্ন করিতে হইবে এবং গাছ কর্তন ও অপসারণ সম্পন্ন হইলে লিখিতভাবে অত্র দপ্তরকে অবহিত করিতে হইবে।
- ১০। টেন্ডারকৃত গাছ নিজ দায়িত্বে সকাল ৯.০০ ঘটিকা হইতে বিকাল ৫.০০ ঘটিকার মধ্যে কর্তন/অপসারণ করিতে হইবে।
- ১১। টেন্ডারকৃত গাছ শিকড়সহ উত্তোলন করিতে হইবে এবং গর্ত নিজ দায়িত্বে মাটি দ্বারা ভরাট করিতে হইবে।
- ১২। যে কোন টেন্ডার গ্রহণ/বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষন করেন।
- ১৩। বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিক হতে হবে।

চপমান পাতা-২

পাতা-২

- ১৪। দরপত্রের সাথে পাসপোর্ট সাইজের ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, টিআইএন সার্টিফিকেট এবং ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে।


০৩/০৬/২০
(নুরনুহার)
(উপ-সচিব)

সামরিক ভূ-সম্পত্তি প্রশাসক

৮৭১১৮৩৭

ফ্যাক্স-৯৮৩২২২৯

ই-মেইল-meo_dhaka@dmlc.gov.bd

meocentral@meoc.gov.bd





ধার্যকৃত তারিখ ও সময়ে আপনাদের একজন প্রতিনিধি প্রেরণসহ নোটিশটি বহুল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে অনুরোধ করা হলো।

অনুলিপিঃ সদর জ্ঞাতার্থে।

১। মহাপরিচালক

সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা সেনানিবাস।

২। স্টেশন সদর দপ্তর সার্ভার, সার্ভার সেনানিবাস।

৩। জিই (আর্মি) সার্ভার, সার্ভার সেনানিবাস।

৪। স্টেশন সাপ্লাই ডিপোর, সার্ভার সেনানিবাস।

৫। ক্যান্টনমেন্ট একজিকিউটিভ অফিসার
সার্ভার সেনানিবাস।

৫। অত্র দপ্তরের নোটিশ বোর্ড।

৬। স্টেশন সদর দপ্তর, সার্ভার সেনানিবাসের ০৪-০২-২০২১খ্রিঃ তারিখের ২৩.০১.৯০৯.৬৬৬.০৩.০৯৯.০২.০৪.০২.২১ নং পত্র।